

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SWZ”)**

Nazwa zamówienia:

Dostawa platform sprzętowych do realizacji szkoleń specjalistycznych realizowanych w zakresie podstawowym - 22 szt.

Oznaczenie sprawy: WL.2371.9.2025

Szacunkowa wartość zamówienia przekracza próg unijny o którym stanowi art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dalej zwanej w treści ustawą Pzp

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-56373183-b490-415b-a4cb-d7e74522f8dc

Zakup realizowany w ramach Projektu pn.: „Zwiększenie skuteczności prowadzenia długotrwałych akcji ratowniczych – etap II” w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027

Oferty należy składać za pomocą modułu składania ofert i wniosków (MOW) Platformy e-Zamówienia.



ROZDZIAŁ 1
Nazwa i adres zamawiającego,
strona internetowa prowadzonego postępowania

- 1.1. Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Białymstoku
ul. Warszawska 3,
15-062 Białystok
– działający na podstawie zawartego porozumienia, zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych jako wspólny zamawiający (Zamawiający Wyznaczony) w imieniu i na rzecz jednostek organizacyjnych Skarbu Państwa, wskazanych w załączniku nr 3 do SWZ
ul. Warszawska 3, 15-062 Białystok
tel: +48 47 711 70 40, +48 47 711 70 42
e-mail: kwpsp@straz.bialystok.pl
adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej ePUAP: /KWPSP/skrytka lub /KWPSP/SkrytkaESP
- 1.2. strona internetowa prowadzonego postępowania Platforma e-Zamówienia
<https://ezamowienia.gov.pl>
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-56373183-b490-415b-a4cb-d7e74522f8dc>
Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

ROZDZIAŁ 2
Tryb udzielenia zamówienia i słowniczek pojęć:

- 2.1 Niniejsze zamówienie publiczne udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 i nast. ustawy Pzp. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do niej, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. W przypadku ewentualnych rozbieżności pomiędzy zapisami niniejszej SWZ a w/w aktami prawnymi pierwszeństwo w interpretacji mają w/w akty prawne.
Ileokroć w treści niniejszej SWZ wskazano akty prawne należy przyjąć, że zostały one przywołane w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania.
- 2.2 Wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp oraz przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp
- 2.3 W niniejszym postępowaniu zostanie zastosowana procedura, o której umowa w art. 139 ustawy Pzp. Zamawiający na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 2.4 Użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia definicje mają następujące znaczenie:
- 1) „Zamawiający” – Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Białymstoku ul. Warszawska 3, 15-062 Białystok – działający na podstawie zawartego porozumienia, zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych jako wspólny zamawiający (Zamawiający



- Wyznaczony) w imieniu i na rzecz jednostek organizacyjnych Skarbu Państwa,
- 2) „SWZ”/ Specyfikacja Warunków Zamówienia – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
 - 3) „kwalifikowany podpis elektroniczny” - oznacza zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego (art. 3 pkt 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE),
 - 4) „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SWZ, przeprowadzone przy użyciu Platformy e-Zamówienia (dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>) oraz poczty elektronicznej,
 - 5) „Projektowane postanowienia umowy” – postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego objętego Postępowaniem,
 - 6) „Wykonawca” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
 - 7) „Zamówienie” – zamówienie, którego udzielenie jest przedmiotem niniejszego postępowania, szczegółowo opisanym w projektowanych postanowieniach umownych wraz z załącznikami,
 - 8) „Jednolity dokument” - jednolity europejski dokument zamówienia, którego standardowy formularz został ustanowiony na podstawie Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dziennik Urzędowy UE L 3 z 06.01.2016 str. 16),
 - 9) Dokumentach zamówienia – należy przez to rozumieć dokumenty sporządzone przez zamawiającego lub dokumenty, do których zamawiający odwołuje się, inne niż ogłoszenie, służące do określenia lub opisanie warunków zamówienia, w tym specyfikacja warunków zamówienia oraz opis potrzeb i wymagań.
 - 10) Podmiotowych środkach dowodowych – należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp tj. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez zamawiającego,
 - 11) Przedmiotowych środkach dowodowych – należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu zgodności oferowanych dostaw, usług lub robót budowlanych z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia,
 - 12) Rozporządzenie ws. podmiotowych środków dowodowych (Dz. U z 2020 r. poz. 2415) – należy przez to rozumieć przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415),
 - 13) Rozporządzenie ws. komunikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) – należy przez to rozumieć przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U z 2020 r. poz. 2452),
 - 14) Ofercie - oświadczenie wykonawcy wyrażone na formularzu ofertowym, będące



jednostronnym zobowiązaniem wykonawcy do wykonania oznaczonego świadczenia na rzecz zamawiającego. Brak załączenia formularza ofertowego będzie równoznaczny z brakiem złożenia oferty,

- 15) Platforma e-Zamówienia - elektroniczne zamówienia publiczne – platforma udostępniająca e-usługi w fazie pre-award procesu udzielania zamówienia publicznego, strona dostępowa Platformy: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

ROZDZIAŁ 3

Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:

- 3.1. Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. Składanie ofert następuje za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
- 3.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 3.3. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
- 3.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 3.5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 3.6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów ws. komunikacji elektronicznej.
- 3.7. Dokumenty elektroniczne ws. komunikacji elektronicznej, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania. Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w SWZ.
- 3.8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty (Wykaz poszczególnych informacji, dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w SWZ), inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów ws. komunikacji elektronicznej, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub



- b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 3.9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 3.10. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 3.11. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów ws. komunikacji elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/ wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 3.12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (Dotyczy w szczególności SWZ) wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 3.13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 3.14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 3.15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 3.16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 3.17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: kwpsp@straz.bialystok.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu). Każdorazowo, przy przesyłaniu informacji lub dokumentów przez email Wykonawca musi uzasadnić zaistnienie takiego przypadku i odpowiednio go udokumentować.

Informacje dotyczące jednolitego dokumentu, w skrócie JEDZ

- 3.18. Zamawiający informuje, że pod poniższym adresem jest dostępny jednolity dokument w formie



elektronicznej:

<https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>

Instrukcja wypełniania jednolitego dokumentu (JEDZ) jest dostępna pod poniższym adresem:

<https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

Zamawiający zaleca wypełnienie jednolitego dokumentu za pomocą dedykowanego formularza udostępnionego na platformie e-zamówienia

W przypadku uzupełnienia formularza z serwisu ESPD dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/> – w tym celu jednolity dokument o którym mowa w pkt 9.2 SWZ, należy pobrać, ze strony internetowej prowadzonego postępowania i zapisać na dysku, a następnie zaimportować i uzupełnić poprzez serwis ESPD dostępny pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>

Uzupełniony ESPD należy podpisać podpisem kwalifikowanym. Serwis ESPD nie archiwizuje plików.

Informacje na temat sposobu przekazywania Zamawiającemu jednolitego dokumentu obejmującego oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw wykluczenia (oraz dla każdego z podmiotów składających wspólną ofertę).

Jednolity dokument, należy sporządzić w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów (wykonawców) składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał na podstawie art. 118 ustawy pzp, składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny, korzystając z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie. Podmioty takie są wpisane do rejestru Ministra ds. informatyzacji prowadzonego przez Narodowe Centrum Certyfikacji. Lista podmiotów udostępniających usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego dostępna jest na stronie www.nccert.pl

Na stronie <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> zamieszczono listy kwalifikowanych dostawców usług zaufania zgodnie z rozporządzeniem eIDAS (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE)

Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać załączony do oferty wykonawcy zaszyfrowanej zgodnie z zapisami rozdziału 15. SWZ.

- 3.19. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania ofert, oświadczeń, podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych oraz wymagania techniczne i organizacyjne użycia środków



komunikacji elektronicznej służące do odbioru dokumentów elektronicznych (oferta, oświadczenia, podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów przekazywanych w postępowaniu) zawiera niniejsza SWZ oraz Rozporządzenie ws. komunikacji elektronicznej (Dz. U z 2020r. poz. 2452)

3.20. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ 4

Opis przedmiotu zamówienia:

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa platform sprzętowych do realizacji szkoleń specjalistycznych realizowanych w zakresie podstawowym - 22 szt.
Pozycje wymienione w tabeli OPZ (załącznik nr 4 do SWZ) stanowią 1 zestaw (1 szt. platformy sprzętowej do realizacji szkoleń specjalistycznych realizowanych w zakresie podstawowym).
Całość przedmiotu zamówienia obejmuje 22 zestawy (22 szt. platform sprzętowych do realizacji szkoleń specjalistycznych realizowanych w zakresie podstawowym).
- 4.2. Zamawiający wymaga, aby dostarczony sprzęt stanowiący przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, nieużywany, znajdował się w stanie nieuszkodzonym, technicznie sprawnym, kompletnym i gotowym do użytkowania oraz spełniał wymagane polskim prawem normy i był wolny od wad prawnych.
- 4.3. Sposób transportu oraz opakowanie sprzętów muszą zapewniać zabezpieczenie przed uszkodzeniami. Za szkody powstałe z winy nienależytego opakowania oraz/lub transportu winę ponosi Wykonawca.
- 4.4. Dostawa każdej 1 szt. platformy sprzętowej do realizacji szkoleń specjalistycznych realizowanych w zakresie podstawowym (zestawu wykazanego w tabeli), opisanego w załączniku nr 4 do SWZ musi zostać zrealizowana do następujących jednostek organizacyjnych Skarbu Państwa:

Lp.	Odbiorca	Ilość	Użytkownik
1	Komenda Główna PSP ul. Podchorążych 38 00-463 Warszawa NIP: 521-041-30-24	5	Akademia Pożarnicza Baza Szkolenia Poligonowego i Innowacji Ratownictwa ul. gen. W. Thommée 16 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki
2	Komenda Główna PSP ul. Podchorążych 38 00-463 Warszawa NIP: 521-041-30-24		Centralna Szkoła PSP w Częstochowie ul. Sabinowska 62/64 42-200 Częstochowa
3	Komenda Główna PSP ul. Podchorążych 38 00-463 Warszawa NIP: 521-041-30-24		Szkoła Aspirantów PSP w Krakowie os. Zgody 13 31-951 Kraków
4	Komenda Główna PSP ul. Podchorążych 38		Szkoła Podoficerska PSP w Bydgoszczy ul. Glinki 86



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dostawa platform sprzętowych do realizacji szkoleń specjalistycznych realizowanych w zakresie podstawowym - 22 szt.
oznaczenie sprawy WL.2371.9.2025

	00-463 Warszawa NIP: 521-041-30-24		85-861 Bydgoszcz
5	Komenda Główna PSP ul. Podchorążych 38 00-463 Warszawa NIP: 521-041-30-24		Szkoła Aspirantów PSP w Poznaniu ul. Czechosłowacka 27 61-459 Poznań
6	KW PSP Wrocław ul. Borowska 138 50-552 Wrocław NIP: 896-00-05-064	1	KP PSP Milicz ul. Powstańców Wielkopolskich 3 56-300 Milicz
7	KW PSP Toruń ul. Prosta 32 87-100 Toruń NIP: 956-10-44-672	1	KW PSP Toruń Ośrodek Szkolenia ul. Toruńska 72 87-152 Łubianka
8	KW PSP Lublin ul. Strażacka 7 20-012 Lublin NIP: 712-01-05-142	1	KW PSP Lublin Ośrodek Szkolenia, ul. Antoniny Grygowej 10 20-260 Lublin
9	KW PSP Gorzów Wielkopolski ul. Wyszyńskiego 64 66-400 Gorzów Wielkopolski NIP: 599-10-24-664	1	KP PSP Świebodzin ul. Cegielniana 13 66-200 Świebodzin
10	KW PSP Łódź ul. Wólczańska 111/113, 90-521 Łódź NIP: 727-01-34-501	1	KW PSP Łódź Ośrodek Szkolenia ul. T. Grzesika i R. Piwnika 1 98-200 Sieradz
11	KW PSP Kraków ul. Zarzecze 106 30-134 Kraków NIP 675-00-07-386	1	KW PSP Kraków Ośrodek Szkolenia ul. Obrońców Modlina 2 30-733 Kraków
12	KW PSP Warszawa ul. Domaniewska 40 02-672 Warszawa NIP: 526-17-96-733	2	KW PSP Warszawa Ośrodek Szkolenia ul. Zakładowa 1 26-670 Pionki
13	KW PSP Warszawa ul. Domaniewska 40 02-672 Warszawa NIP: 526-17-96-733		KW PSP Warszawa Ośrodek Szkolenia ul. Majdańska 38/40 04-110 Warszawa
14	KW PSP Opole ul. płk. poż. Zdzisława Filingiera 1 45-005 Opole NIP 754-10-93-488	1	KW PSP Opole ul. płk. poż. Zdzisława Filingiera 1 45-005 Opole
15	KW PSP Rzeszów ul. Mochnackiego 4	1	KW PSP Rzeszów Ośrodek Szkolenia



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dostawa platform sprzętowych do realizacji szkoleń specjalistycznych realizowanych w zakresie podstawowym - 22 szt.
oznaczenie sprawy WL.2371.9.2025

	35-016 Rzeszów NIP 813-12-89-353		ul. Nowa 42 37-400 Nisko
16	KW PSP Białystok ul. Warszawska 3 15-062 Białystok NIP: 542-02-11-195	1	KW PSP Białystok Ośrodek Szkolenia ul. Płonkowska 1 18-100 Łapy
17	KW PSP Gdańsk ul. Sosnowa 2 80-251 Gdańsk NIP 957-00-17-261	1	KW PSP Gdańsk Ośrodek Szkolenia ul. Młyńska 2a 76-200 Słupsk
18	KW PSP Katowice ul. Wita Stwosza 36 40-042 Katowice NIP: 954-10-02-423	1	KW PSP Katowice Ośrodek Szkolenia ul. Cypriana Norwida 23 44-268 Jastrzębie-Zdrój
19	KW PSP Kielce ul. Sandomierska 81 25-324 Kielce NIP 657-17-48-350	1	KW PSP Kielce Ośrodek Szkolenia – Poligon ul. Janusza Kusocińskiego 51 25-127 Kielce
20	KW PSP Olsztyn ul. Niepodległości 16 10-045 Olsztyn NIP 739-11-26-340	1	KW PSP Olsztyn Ośrodek Szkolenia ul. Poranna 41 11-041 Olsztyn
21	KW PSP Poznań ul. Masztalarska 3 61-767 Poznań NIP 778-12-09-832	1	KW PSP Poznań Ośrodek Szkolenia ul. Obornicka 1 62-005 Bolechowo
22	KW PSP Szczecin ul. Firlika 9/14 71-637 Szczecin NIP: 851-03-12-257	1	KW PSP Szczecin Ośrodek Szkolenia ul. Kolejowa 16 78-449 Borne Sulinowo

4.5. Szczegółowy zakres usług, sposób realizacji zamówienia oraz obowiązki wykonawcy określają następujące dokumenty:

- załącznik nr 4 do SWZ tj. Opis Przedmiotu Zamówienia (w skrócie OPZ)
- oraz
- załącznik nr 3 do SWZ tj. Projektowane Postanowienia Umowy wraz z załącznikami

4.6. Zakup realizowany w ramach Projektu pn.: „Zwiększenie skuteczności prowadzenia długotrwałych akcji ratowniczych – etap II”.

4.7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem i wymaganiami wskazanymi w **Opisie Przedmiotu Zamówienia** stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SWZ, z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, aktualnym poziomem wiedzy technicznej oraz projektowanymi postanowieniami umowy, a także przy dołożeniu

9



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko

Dofinansowane przez
Unię Europejską



należytej staranności.

4.8. Zamawiający dopuszcza możliwości realizacji przedmiotowego zamówienia przez Wykonawcę z wykorzystaniem podwykonawców, których zobowiązany jest wskazać w sekcji D w części II. własnego formularza jednolitego dokumentu (JEDZ-a), o którym mowa w pkt 9.2 SWZ oraz w treści pkt 2 Formularza ofertowego.

4.9. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

Główny przedmiot:

35110000-8 Sprzęt gaśniczy, ratowniczy i bezpieczeństwa

Dodatkowe przedmioty:

39162110-9 Sprzęt dydaktyczny

35113000-9 Sprzęt bezpieczeństwa

4.10. **Wymagania dotyczące gwarancji i rękojmi:**

Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi i gwarancji za wady Przedmiotu zamówienia zgodnie z OPZ, licząc od daty odbiorów częściowych, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym (KC).

4.11. **Rozwiązania równoważne**

4.11.1. W przypadkach, w których:

- a) W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
- b) przedmiot zamówienia opisany jest w dokumentacji postępowania z podaniem znaków towarowych, patentów, nazw własnych, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane od konkretnego producenta lub dostawcy

– przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

Oznaczenia te służą wyłącznie do opisanego minimalnych parametrów technicznych, użytkowych, funkcjonalnych, które powinien spełniać przedmiot zamówienia.

Zamawiający za rozwiązania równoważne będzie uznawał produkty oraz inne wyposażenie obejmujące przedmiot zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, użytkowych, funkcjonalnych niż wskazane w OPZ oraz innych dokumentach postępowania. Użyte w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia nazwy materiałów lub jakichkolwiek innych wyrobów lub produktów służą określeniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów techniczno- użytkowych założonych w dokumentacji postępowania.

Niniejszym Zamawiający potwierdza, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji postępowania określając jednocześnie podstawowe parametry równoważności w OPZ

4.11.2. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w stosunku do opisywanych przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.



4.11.3. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

4.11.4. Uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych:

Zamawiający dopuszcza jednorazowe uzupełnienie dokumentów potwierdzających rozwiązania równoważne (art. 107 ust. 2 ustawy pzp).

Zamawiający nie dopuszcza uzupełnienia błędnych dokumentów np. gdy złożony dokument potwierdza niezgodność oferty z wymaganiami Zamawiającego - taka oferta podlega odrzuceniu.

Jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania (art. 107 ust. 3 ustawy pzp).

Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących zaoferowanych produktów równoważnych (art. 107 ust. 4 ustawy pzp).

ROZDZIAŁ 5

Informacje proceduralne

5.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Brak podziału zamówienia na części pozwoli na wyposażenie jednostek Państwowej Straży Pożarnej wskazanych Odbiorców w jednolity sprzęt pod względem technicznym, a przede wszystkim użytkowym. Standaryzacja w zakresie wyposażenia, typu oraz funkcji pozwoli w przyszłości na uproszczenie systemu szkoleń i umożliwi poszczególnym użytkownikom obsługę sprzętu z innych jednostek (bez konieczności organizowania dodatkowych szkoleń). Jednocześnie potrzeba skoordynowania działań w przypadku podziału zamówienia na części zagrażałaby prawidłowej realizacji całości zamówienia.

W przypadku większej liczby Wykonawców mogłyby wystąpić duże problemy z wyegzekwowaniem roszczeń Zamawiającego odnoszących się do przedmiotu zamówienia.

Podział przedmiotu zamówienia nie poszerzy kręgu Wykonawców, a tym samym nie poprawi konkurencyjności zamówienia. Postawione w postępowaniu wymagania nie ograniczają dostępu do zamówienia MŚP.

5.2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

5.3. Zamawiający **nie zamierza** zwołać zebrania Wykonawców.

5.4. Zamawiający **nie wymaga** odbycia wizji lokalnej ani sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

5.5. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.



- 5.6. Zamawiający **nie zamierza** zawierać umowy ramowej.
- 5.7. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów w postępowaniu.
- 5.8. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
- 5.9. Zamawiający **nie wymaga ani nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 5.10. Zamawiający **nie określa** dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 5.11. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 5.12. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 5.13. Zamawiający **nie wymaga** zatrudnienia o którym mowa w art. 95 ust. 1-2 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 6**Termin wykonania zamówienia:**

- 6.1. Od Wykonawcy zobowiązuje się wydać przedmiot umowy w terminie do max. 150 dni od daty podpisania umowy.
Dostawa może zostać zrealizowana **nie wcześniej niż 9 stycznia 2026¹ r.** Szczegółowe uregulowania w załączniku nr 3 do SWZ – PPU.
- 6.2. Powyższe terminy wynikają z potrzeby planowania procedury odbiorowej dla wszystkich zadań realizowanych w ramach projektu „Zwiększenie skuteczności prowadzenia długotrwałych akcji ratowniczych – etap II” co pozwoli Zamawiającemu na organizację procedury związanej z finansowaniem zamówienia.

ROZDZIAŁ 7**Postawy wykluczenia z postępowania**

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu

¹ Wskazana data jest orientacyjna i będzie ostatecznie określona w zawartej umowie, z zastrzeżeniem, że termin ten będzie określony od 09.01.2026 r. i później.



- karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2021 poz.1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.2. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dalej: „ustawa”) w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub



konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
- Powyższe wykluczenie określone w pkt 7.2 SWZ następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

Sankcją przewidzianą za wykluczenie na podstawie określonej w pkt 7.2 SWZ jest również kara pieniężna nakładana na osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Przy czym, przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.

7.3.Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 5k rozporządzeniu Rady (UE) - środki ograniczające w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 5k rozporządzeniu Rady (UE) - środki ograniczające w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. Wykonawca, który należy do którejkolwiek z kategorii podmiotów wymienionych w art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2025/2033, podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, art. 10 ust. 6 lit. a)–e), art. 10 ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)–d) i art. 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub



c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,
w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

7.4. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w zakresie podstaw określonych w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj.:

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

W przypadku, o których mowa powyżej (podstawa wykluczenia z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

7.5. Jeżeli w stosunku do Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia określone w pkt 7.1 i / lub 7.4. wykonawca zostanie wykluczony na podstawie art. 111 ustawy Pzp. Jeżeli w stosunku do Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia określone w pkt 7.2. oraz 7.3. oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a) ustawy pzp.

7.6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie wymagania określone w art. 110 ust. 2 pkt.1-3 ustawy Pzp.

7.7. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wykluczy wykonawcę.

ROZDZIAŁ 8

Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego tj.:

a) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.

b) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.

c) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.

d) Zdolności technicznej lub zawodowej:

Posiadania wiedzy i doświadczenia tj.:



Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie doświadczenia jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał dostawę sprzętów/urządzeń/elementów specjalistycznych* na potrzeby służb, inspekcji lub straży** o łącznej wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto.

*przez sprzęty/urządzenia/elementy specjalistyczne należy rozumieć np. sprzęty/urządzenia/elementy służące bezpieczeństwu lub ratownictwu lub sytuacji kryzysowych lub służącymi ochronie ludności i mienia przed pożarami, klęskami żywiołowymi, wypadkami lub innymi zagrożeniami

**przez służby, inspekcje i straże należy rozumieć podmioty, które działają w celu ochrony bezpieczeństwa obywateli i infrastruktury.

Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. Konsorcjum, spółki cywilne)

- 8.2. Zamawiający w stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnienie warunku przez wykonawców.
- 8.3. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będzie weryfikowane przez Zamawiającego zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp.
- 8.4. Wykonawcy wspólnie składający ofertę, wraz z ofertą składają oświadczenie, z którego wynika który zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy. Przedmiotowe oświadczenie zawiera treść **załącznika nr 8 do SWZ**.
- 8.5. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia:
- a) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
Wszelka korespondencja kierowana będzie wyłącznie do podmiotu występującego jako pełnomocnik.
 - b) są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w pkt 8.5.a) specyfikacji. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być przekazane przez Wykonawcę w formie elektronicznej. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada pełnomocnictwa w formie elektronicznej (tj. z kwalifikowanym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), a posiada dla danej osoby pełnomocnictwo tylko w formie pisemnej (tj. z własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), **może złożyć cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym** poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Sposób poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym reguluje Rozporządzenie ws. komunikacji elektronicznej.
- 8.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają, każdy z osobna, dokumenty wymienione w pkt 9.2 SWZ.
- 8.7. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak



podstaw wykluczenia, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

8.8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: żaden z tych Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa pkt 7 SWZ.

8.9. Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 7 SWZ oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8.1. SWZ Wykonawcy składają oświadczenia i dokumenty określone w pkt 9 SWZ w sposób i w trybie tam określonym.

Informacje w zakresie polegania na zasobach podmiotu udostępniającego.

8.10. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na podstawie art. 118 ustawy Pzp, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

8.11. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie to musi precyzować w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

8.12. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

8.13. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8.14. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt. 8.5 powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
- b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.15. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

8.16. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub



zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp, poprzez przedstawienie podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 9.2. oraz 9.5. SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

ROZDZIAŁ 9

Informacja o przedmiotowych i podmiotowych środkach dowodowych – oświadczenia i dokumenty jakie wykonawcy zobowiązani są dostarczyć w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

9.1. Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu zastosuje tzw. **Procedurę odwróconą**.

Na podstawie art. 139 ust. 1 Pzp Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie wykonawca składa wraz z ofertą:

9.2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w punkcie 7 i 8.1 SWZ, Wykonawca musi dołączyć do oferty Oświadczenie - jednolity dokument (Oświadczenie JEDZ), którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ zgodnie z postanowieniami pkt 3.18 SWZ.

W jednolitym dokumencie należy podać m.in. następujące informacje:

- a) Wykonawca w Części II Sekcji C jednolitego dokumentu (*Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów*), oświadcza o poleganiu na zasobach podmiotów udostępniających na zasadach i w zakresie określonym w art. 118 ustawy Pzp
Wykonawca w Części II Sekcji D jednolitego dokumentu (*Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega*), oświadcza czy zamierza zlecić podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje o ile jest to wiadome wykaz proponowanych podwykonawców).
- b) Wykonawca w Części IV jednolitego dokumentu ogranicza się do złożenia ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji.
- c) Część V (*Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów*) należy pozostawić niewypełnioną.

Ponadto zgodnie z treścią pkt 7.2 i 7.7 SWZ, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przez Wykonawcę (w tym wykonawców składających ofertę wspólną dla każdego z nich osobno) oświadczenia o braku podstaw wykluczenia zgodnie z treścią **załącznika nr 10 do SWZ** (Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego)

W sytuacji gdy Wykonawca polega na potencjale podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 118 ustawy Pzp, podmiot taki powinien złożyć oświadczenie zgodnie z treścią **załącznika nr 9 do SWZ** (- Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 118 ustawy Pzp ws. braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego).

9.3. Oświadczenie JEDZ, o którym mowa w pkt 9.2 SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia,



spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępuje wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe

9.4. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia na wezwanie Zamawiającego

9.5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych tj.:

- 1) **Wykazu dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.
- 2) **Oświadczenia** wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**.
Zamawiający odstąpi od wezwania do złożenia ww. oświadczenia w sytuacji gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
- 3) **Oświadczenia wykonawcy / podmiotu udostępniającego zasoby** na podstawie art. 118 ustawy Pzp o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (tj. w jednolitym dokumencie) w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3 – 6 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**.
- 4) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym postaw wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 4 ustawy Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
- 5) **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

9.6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 9.5 ppkt 4 SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny



kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 9.5 ppkt 4 Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej o których mowa w pkt. 9.5 ppkt 5 SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

- 9.7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.6 SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokumenty powinny posiadać datę wystawienia zgodną z wymaganiami pkt 9.6 SWZ.
- 9.8. Zamawiający **będzie wymagał** wykazania braku podstaw wykluczenia w stosunku do podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, poprzez przedstawienie odpowiednich dokumentów dotyczących tego podmiotu, o których stanowi pkt 9.5. ppkt 3-5 SWZ. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej treść pkt 9.7 SWZ stosuje się odpowiednio.
- 9.9. Zamawiający nie będzie wymagał wykazania braku podstaw wykluczenia w stosunku do podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp
- 9.10. W odniesieniu do wykonawców składających ofertę wspólną, Zamawiający wymaga wykazania braku podstaw wykluczenia w stosunku do każdego z tych wykonawców przedstawienia odpowiednich dokumentów dotyczących tego podmiotu, o których stanowi pkt 9.5. ppkt 2-5 SWZ. Do wykonawców składających ofertę wspólną, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej treść pkt 9.7 SWZ stosuje się odpowiednio.
- 9.11. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) – dalej „Rozporządzenie ws. podmiotowych środków dowodowych (Dz. U. 2020 r. poz. 2415)” oraz przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania



informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U z 2020 r. poz. 2452) – dalej: „Rozporządzenie ws. komunikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452)”

ROZDZIAŁ 10

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

- 10.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
- 10.2. Zamawiający informuje, iż przekazywanie dokumentów o których mowa w treści § 3 ust. 1 Rozporządzenia ws. komunikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem wskazanym w pkt 1, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp, poprzez przedstawienie podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 9.2. oraz 9.5. SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
- 10.3. Przekazywanie dokumentów innych niż wskazane w w/w Rozporządzeniu może nastąpić w sposób określony powyżej w pkt. 10.2 SWZ.
- 10.4. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przesłanego pisma lub dokumentu.
- 10.5. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
- 10.6. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń a także poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń, elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń a także poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu ws. komunikacji elektronicznej oraz Rozporządzeniu ws. podmiotowych środków dowodowych.
- 10.7. Zamawiający wyznacza następującą osobę do kontaktu z Wykonawcami:
Anna Janczura poprzez platformę e-zamówienia
Specyfikację Warunków Zamówienia zamieszczono na stronie internetowej prowadzonego postępowania określoną w rozdziale 1 SWZ.

ROZDZIAŁ 11

Wyjaśnienia oraz zmiana treści specyfikacji:

- 11.1. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zwracał się przy użyciu poczty elektronicznej do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.



- 11.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 11.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 11.2, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić go bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie ma wpływu na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 11.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania), modyfikacje SWZ, informacje o przedłużeniu terminu składania ofert, kopie odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SWZ Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej określonej w pkt 1 SWZ.
- 11.5. Zgodnie z art. 20 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych postępowanie jest prowadzone w języku polskim. W związku z powyższym wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, dokumenty, oświadczenia oraz inne dokumenty składane w postępowaniu winny być wnoszone w języku polskim.

ROZDZIAŁ 12**Wadium:**

- 12.1. Wymagania dotyczące wadium:
Przystępując do przetargu wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przetargowe w wysokości **50 000,00 zł** (słownie: *pięćdziesiąt tysięcy 00/100*).
- 12.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Wadium może być wnoszone w pieniądzu, gwarancjach bankowych; gwarancjach ubezpieczeniowych; poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r. poz.310, 836 i 1572).
- 12.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – nr rachunku: **94 1010 1049 0011 9513 9120 0000**.
W tytule przelewu należy wskazać numer postępowania na jakie jest wpłacane.
- 12.5. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku bankowego zamawiającego.
- 12.6. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna musi być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej i musi obejmować cały okres związania ofertą. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Wadium należy załączyć do zaszyfrowanej zgodnie z zapisami pkt. 15 SWZ oferty wykonawcy. Zwrot wadium przetargowego nastąpi zgodnie z art. 98 ustawy Pzp.
- 12.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami zgodnie z treścią art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 12.8. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 12.9. Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium w formie innej niż pieniężna, składane są w oryginale w formie elektronicznej, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W celu uniknięcia wątpliwości Zamawiający informuje, iż sprzeczne z ww. wymogami będzie przesłanie skanu, sporządzonego w formie pisemnej, dokumentu potwierdzającego wniesienie



wadium w formie innej niż pieniężna.

ROZDZIAŁ 13

Termin związania ofertą:

- 13.1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert (włącznie) do dnia **29.03.2026 r. tj. 90 dni**.
- 13.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 13.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ 14

Sposób przygotowania oferty

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.2. Ofertę tj. wypełniony Formularz oferty zgodnie z udostępnionym dokumentem na Platformie e-Zamówienia, sporządza się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 14.3. W Formularzu Oferty wartości liczbowe należy wpisywać w danej pozycji wyłącznie cyframi, a w miejscach, gdzie jest to wyraźnie wskazane także słownie.
- 14.4. Wykonawca przygotowuje ofertę w oparciu o wzór załącznika nr 1 do SWZ – formularza ofertowego udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
- 14.5. Wykonawca wypełnia formularz ofertowy danymi i informacjami wymaganymi treścią formularza ofertowego.
- 14.6. Następnie wykonawca powinien zapisać poprzez program Adobe Acrobat Reader DC oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 14.7.
- 14.7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 14.8. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą (Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w treści niniejszej SWZ).
- 14.9. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, wskazuje je w sposób wskazany w Formularzu ofertowym.
- 14.10. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny.
- 14.11. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z



ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

14.12. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

14.13. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

14.14. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

14.15. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

14.16. W terminie składania ofert Wykonawca zobowiązany jest złożyć zamawiającemu Ofertę zawierającą:

- a) **Formularz oferty - zgodnie z wymaganiem pkt. 14.2 SWZ wraz z załącznikiem nr 4 do SWZ tj. Opiszem Przedmiotu Zamówienia który stanowi treść oferty.**
- b) *Jeżeli dotyczy:* pełnomocnictwo/a do podpisania oferty i jednolitych dokumentów w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o ile umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę lub osoba podpisująca ofertę i jednolity dokument podpisem elektronicznym ujawniona jest w KRS lub CEDiG (lub odpowiednio innym rejestrze) i jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy
- c) *Jeżeli dotyczy:* pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

UWAGA do pkt 14.16. lit. b) i c) SWZ

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego

- d) *Jeżeli dotyczy:* Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek



dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w sytuacji polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej zgodnie z wymaganiami pkt 8.10 – 8.11 SWZ, jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – **załącznik nr 11 do SWZ**

- e) Jednolity dokument (JEDZ) jako własne oświadczenie wykonawcy pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym
- f) *Jeżeli dotyczy:* Jednolity dokument (JEDZ) dla każdego z podmiotów udostępniających zasoby pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- g) *Jeżeli dotyczy:* Jednolity dokument (JEDZ) dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym
- h) *Jeżeli dotyczy:* Oświadczenie Wykonawców składających ofertę wspólną – **załącznik nr 8 do SWZ.**
- i) Wadium w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (jeżeli wykonawca wnosi wadium w formie niepieniężnej).
- j) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie – **załącznik nr 10 do SWZ.**
- k) *Jeżeli dotyczy:* Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 118 ustawy Pzp ws. braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie - **załącznik nr 9 do SWZ.**

14.17. Ofertę w tym jednolity dokument sporządza się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

14.18. Oferta, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

14.19. Zasady, sposób sporządzania i przekazywania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub innych, określa niniejsza SWZ oraz Rozporządzenie w sprawie komunikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020r. poz. 2452).

14.20. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.



14.21. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

14.22. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez złożenie stosownych informacji, wyjaśnień i/lub dokumentów. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

Zmiana oferty, wycofanie oferty:

14.23. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

14.24. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

ROZDZIAŁ 15

Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

15.1. **Oferty należy przestać poprzez platformę e – zamówienia w terminie do dnia 30.12.2025 r, godzina 10:00**

Zamawiający zastrzega, iż złożenie oferty w innej formie niż wskazana w SWZ i wynikająca z art. 63 ust.1 ustawy Pzp będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

- a) Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis w formacie PAdES,
 - dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES.
- b) Zamawiający dopuszcza przysyłanie danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa, tj. m.in.: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt., przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf. Wykonawca wypełnia Jednolity Dokument, tworząc dokument elektroniczny, korzystając z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie Jednolitego Dokumentu i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.

Szczegółowe uregulowania dotyczące składania oferty zawarto w rozdziale 14 SWZ z uwzględnieniem treści niniejszego punktu.

Istotne jest aby:

- Ofertę złożyć przed terminem składania ofert – oferta złożona po terminie nie zostanie przyjęta. **Dokumentów nie należy składać w ostatniej chwili. Czas trwania wgrywania i przetwarzania dokumentów jest zależny od ich ilości i rozmiaru oraz obciążenia Platformy.**
- Ofertę złożyć na właściwym formularzu (aktualnym formularzu ofertowym pobranym z platformy do tego postępowania)
- Formularz ofertowy i załączniki należy podpisać cyfrowo.



Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym.

- 15.2. Wykonawca może wycofać ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

Termin i miejsce otwarcia ofert:

- 15.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.12.2025 r., po godzinie 12:00** za pośrednictwem platformy e-Zamówienia.
- 15.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.
- 15.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
- 15.6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ 16

Sposób obliczenia ceny oferty:

- 16.1. Na **Formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ)** Wykonawca wpisuje cenę brutto za wykonanie całego zamówienia obliczoną na podstawie cen jednostkowych.
- 16.2. W cenie ofertowej należy uwzględnić podatek VAT oraz wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji i załącznikach, np. koszty utrzymania czystości i inne. Cena brutto podana w Formularzu oferty (załącznik nr 1 do niniejszej SWZ) winna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie podatki, opłaty celne, ubezpieczenia, opłaty transportowe itp. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy z zastrzeżeniem możliwości zmiany wynagrodzenia określonych w Projektowanych postanowieniach Umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ.
- 16.3. W odniesieniu do cen jednostkowych podanych w Wykazie elementów rozliczeniowych stosuje się przepisy o wynagrodzeniu ryczałtowym.
- 16.4. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
- 16.5. Wykonawca w Formularzu Ofertowym musi uzupełnić informacje w zakresie wynikającym z pkt 16.4 SWZ oraz art. 225 ust. 2 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 17

Informacje dotyczące walut obcych:



- 17.1. Rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).
- 17.2. Jeżeli w załączonych do oferty dokumentach potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu będą podane wartości w innej walucie niż PLN, będą one przeliczane na PLN według kursu średniego NBP danej waluty z daty przestania ogłoszenia do publikacji w Dz. Urz. U. E.

ROZDZIAŁ 18

Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert:

- 18.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

C - Cena – waga kryterium: 100%

Liczba punktów uzyskanych w kryterium cena - 100.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę spośród ofert spełniających wymagania, otrzyma 100 punktów, natomiast pozostali wykonawcy – odpowiednio mniej punktów, według poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów badanej oferty w kryterium cena, przy czym 1 pkt odpowiada 1%,

C_{\min} – najniższa cena spośród badanych ofert,

C_{bad} – cena oferty badanej

- 18.2. Zamawiający w ramach niniejszego postępowania będzie stosował zasady wynikające z art. 248, 249, 251 ustawy Pzp, w sytuacji kiedy będą tego wymagały okoliczności faktyczne.
- 18.3. Zamawiający w ramach niniejszego postępowania będzie stosował zasady wynikające z art. 252 ustawy Pzp.
- 18.4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania określone w SWZ oraz otrzyma łącznie największą liczbę punktów w ustalonych kryteriach oceny ofert co potwierdzi, że oferta przedstawia najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny.

ROZDZIAŁ 19

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 19.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone



- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.2 Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 19.3 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z treścią art. 264 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 19.4 W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy ci – przed zawarciem umowy z zamawiającym – są zobowiązani do przedłożenia zamawiającemu umowy określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.
- 19.5 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ 20**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

Wykonawca przed podpisaniem umowy będzie zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto przedmiotu umowy należnej danemu Odbiorcy. Szczegółowe uregulowania w załączniku nr 3 do SWZ – PPU.

- 20.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% oferowanej ceny brutto.
- 20.2. Treść art. 449-453 ustawy Pzp dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie miała zastosowanie w ramach zawartej umowy z Wykonawcą niniejszego zamówienia.
- 20.3. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 20.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
- 20.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego. Numer konta zostanie podany przed zawarciem umowy.
- 20.6. Zwrot zabezpieczenia odbywa się zgodnie z art. 450 ust 5 ustawy Pzp.
- 20.7. Gwarancja (poręczenie) bankowa lub ubezpieczeniowa musi zostać dostarczona w oryginale i nie może w swoich zapisach wychodzić ponad treść umowy łączącej Zamawiającego z Wykonawcą oraz musi gwarantować Zamawiającemu nieodwołalnie i bezwarunkowo zapłatę na pierwsze wezwanie.
- 20.8. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa nie może wyłączać kar umownych z zakresu gwarancji zabezpieczenia, a kwota gwarancji nie może ulegać zmniejszeniu w miarę wykonania przedmiotu umowy. Gwarancja winna gwarantować Zamawiającemu zapłatę za wszystkie zobowiązania Wykonawcy wynikające z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą (w tym również za zobowiązania wynikające z niniejszej SWZ).
- 20.9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty



z dotychczasowego zabezpieczenia.

- 20.10. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30% wartości zabezpieczenia pozostanie jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji i zostanie zwrócone w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.
- 20.11. Zabezpieczenie obejmuje wszelkie kwoty jakich Zamawiający może żądać na podstawie niniejszej umowy w tym kar umownych, kosztów wykonania zastępczego oraz wszelkich kwot, co do których przysługuje mu prawo potrącenia wynikające z niniejszej SWZ i umowy.

ROZDZIAŁ 21

Zakończenie postępowania:

- 21.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia kończy się:
- 1) zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo
 - 2) unieważnieniem postępowania.
- 21.2. Zamawiający unieważnia postępowanie zgodnie z treścią art. 255 ustawy Pzp.
- 21.3. Zamawiający może unieważnić postępowanie zgodnie i na podstawie art. 256 ustawy Pzp.
- 21.4. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku, o którym mowa w art. 257 ustawy Pzp, tj. jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

ROZDZIAŁ 22

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy z sprawie zamówienia publicznego:

- 22.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego (wraz z załącznikami) zostały opisane w **Załączniku nr 3 do SWZ**.
- 22.2. Projektowane postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego będą sporządzone zgodnie z zasadami i wymaganiami wynikającymi z Działu VII (Umowa w sprawie zamówienia publicznego) ustawy Pzp.
- 22.3. Istotne zmiany treści zawartej Umowy oraz warunki dokonania takich zmian zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego (Załącznik nr 3 do SWZ) oraz w OPZ.

ROZDZIAŁ 23

Środki ochrony prawnej:

- 23.1. Szczegółowe zapisy dotyczące środków ochrony prawnej zostały opisane w Dziale IX ustawy Pzp.
- 23.2. Odwołanie przysługuje na:
- 23.2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 23.2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;



- 23.2.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 23.3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem elektronicznym.
- 23.4. Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. poz. 2320).
- 23.5. Odwołanie wnoszą się do Prezesa Izby.
- 23.6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 23.7. Odwołanie wnoszą się w terminach określonych w art. 515 ustawy Pzp.
- 23.8. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:
Prezes Krajowej Izby Odwoławczej, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, POLSKA, e-mail: odwolania@uzp.gov.pl. Tel. +48 224587801. URL: <http://www.uzp.gov.pl>.
Faks +48 224587800.
- 23.9. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:
Prezes Krajowej Izby Odwoławczej, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, POLSKA, e-mail: odwolania@uzp.gov.pl. Tel. +48 224587801. Faks +48 224587800
URL: <http://www.uzp.gov.pl>.

ROZDZIAŁ 24

**Informacja zamawiającego (administratora) o przetwarzaniu danych osobowych (Wykonawcy) -
Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia Ogólnego o Ochronie Danych Osobowych (RODO)
związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:**

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- administratorem Pani/Pana (Wykonawcy) danych osobowych jest: Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Białymstoku, ul. Warszawska 3, 15-062 Białystok, tel: +48 600 340 891, +48 47 711 70 40, e-mail: kwpsp@straz.bialystok.pl
adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej ePUAP: /KWPSP/skrytka lub /KWPSP/SkrytkaESP
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest przez adres email: iod@straz.bialystok.pl, telefonicznie: 47 711 70 76, fax: 85 653 72 16
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.



- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących*;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Informacja do rozdziału 24

* Wyjaśnienie: w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

** Wyjaśnienie: Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnień do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnień do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2



rozporządzenia 2016/679. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ROZDZIAŁ 25**Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszej specyfikacji:**

- załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy - Jednolity Dokument (JEDZ) udostępniony przez platformę E-Zamówienia
- załącznik nr 3 - Projektowane Postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do Umowy w sprawie zamówienia publicznego wraz z załącznikami
- załącznik nr 4 - Opis Przedmiotu Zamówienia „OPZ”
- załącznik nr 5 - Wykaz dostaw
- załącznik nr 6 - Oświadczenie wykonawcy/ podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 118 ustawy Pzp, o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
- załącznik nr 7 - Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- załącznik nr 8 - Oświadczenie Wykonawców składających ofertę wspólną
- załącznik nr 9 - Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 118 ustawy Pzp ws. braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie
- Załącznik nr 10 - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie
- Załącznik nr 11 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

